

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"FABRIZIO GUARINO"

Deliberazione del consiglio di amministrazione
n. 02 del 08/01/2022

Oggetto: Approvazione bilancio economico annuale di previsione riferito all'esercizio finanziario 2022 e bilancio preventivo economico triennale 2022-2024.

L'anno 2022, il giorno nove del mese di Gennaio, alle ore dieci, nella residenza istituzionale, ritualmente convocato, si è riunito il consiglio di amministrazione dell'azienda pubblica di servizi alla persona "Fabrizio Guarino".

All'appello risultano presenti:

Antonio Guacci	<i>presidente</i>
Vincenzo Famiglietti	<i>consigliere anziano</i>
Mos. Mario Pierro	<i>consigliere</i>
Domenico Antonio Della Sala	<i>consigliere</i>
<i>Pellecchia Antonio</i>	<i>consigliere ASSENTE</i>
Dott. Andrea De Stefano	<i>Revisore legale dei conti</i>

Assume la presidenza Antonio Guacci

Assiste, con funzioni di segretario verbalizzante, il consigliere Domenico Antonio Della Sala

Il Presidente

constatata, previo appello nominale, la sussistenza del quorum strutturale per la validità dell'adunanza previsto dallo statuto, dichiara aperta la seduta ed invita il consiglio amministrativo a deliberare in merito all'argomento iscritto all'ordine del giorno.

Il consiglio, come sopra legalmente costituito, su proposta del presidente,

premesso che:

- a. per disposizione dell'articolo 30, comma 4, del regolamento 22 febbraio 2013, n. 2, le aziende pubbliche di servizi alla persona adottano il bilancio economico pluriennale di previsione, il bilancio preventivo economico annuale e il bilancio consuntivo annuale corredato dal bilancio sociale;
- b. l'articolo 31 del regolamento n. 2/2013 statuisce che gli organi amministrativi di dette aziende deliberano il bilancio preventivo economico annuale entro il 30 Novembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce, in coerenza con la programmazione delle attività istituzionali, corredato dal bilancio preventivo economico pluriennale di durata triennale e dalla ulteriore documentazione indicata nel comma 4;
- c. in particolare, l'articolo 31, comma 3, del regolamento n. 2/2013 stabilisce che:
 - c.1. il bilancio preventivo economico annuale è deliberato in pareggio complessivo, espone la previsione della situazione patrimoniale sulla base delle attività ordinarie e delle eventuali operazioni di natura straordinaria programmate ed include il conto economico preventivo secondo le disposizioni del codice civile;
 - c.2. per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente;
- d. per disposizione dell'articolo 41 del citato regolamento n. 2/2013, il legale rappresentante delle aziende invia, entro dieci giorni dalla adozione, la deliberazione contenente i bilanci previsionali alla Direzione generale della Giunta regionale per le politiche sociali, le politiche culturali, le pari opportunità e il tempo libero ai fini del controllo integrativo dell'efficacia dell'atto;
- e. con delibera n. 09 del 29 Giugno 2021 è stato approvato il bilancio consuntivo riferito all'esercizio finanziario 2020;

letto lo schema di bilancio preventivo economico annuale riferito all'esercizio finanziario 2022 predisposto dal presidente unitamente allo schema di bilancio pluriennale di previsione e alla documentazione indicata nell'articolo 31, comma 4, lettere b), c), d), del regolamento n. 2/2013;

esaminati i documenti contabili allegati alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, ossia:

- a. il bilancio preventivo economico annuale riferito all'esercizio finanziario 2022;
- b. il bilancio preventivo economico pluriennale relativo al triennio 2022-2024;
- c. la nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio;
- d. il piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare;
- e. la relazione previsionale e programmatica predisposta dal presidente illustrativa dei programmi e delle singole voci del bilancio;

preso atto della relazione e del parere reso dal revisore dei conti;

ritenuto di procedere all'approvazione del bilancio preventivo economico annuale riferito all'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024;

letti:

- a. il regolamento 22 febbraio 2013, n. 2;
- b. lo statuto dell'azienda;
- c. il regolamento di contabilità dell'azienda;

con voti unanimi

DELIBERA

per i motivi espressi in preambolo che si intendono integralmente riportati:

1. di approvare il bilancio preventivo economico annuale riferito all'esercizio finanziario 2022

allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, corredato dalla seguente documentazione:

- 1.1. dal bilancio preventivo economico pluriennale riferito agli esercizi finanziari 2022-2024;
 - 1.2. dalla nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio;
 - 1.3. dal piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare;
 - 1.4. dalla relazione previsionale e programmatica che illustra i programmi e le singole voci del bilancio;
 - 1.5. dalla relazione e dal parere del revisore dei conti.
2. di demandare al presidente l'invio della presente deliberazione alla Direzione generale della Giunta regionale per le politiche sociali, le politiche culturali, le pari opportunità e il tempo libero ai fini dell'esercizio del controllo previsto dall'articolo 41 del regolamento n. 2/2013, integrativo della efficacia dell'atto.
3. di demandare al presidente gli adempimenti relativi alla pubblicità della presente deliberazione.

Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 23, comma 7 del Regolamento Regionale n. 2/2013.

Pareri ex articolo 23, comma 3, del regolamento regionale 22 febbraio 2013, n. 2 in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile della proposta di deliberazione

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Direttore dell'ASP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Solofra, 08/01/2022

Il Presidente

.....

Parere di regolarità contabile (**non necessita nella fattispecie**)

Il sottoscritto Direttore dell'ASP esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Solofra, 08/01/2022

Il Presidente



Attestazione della copertura finanziaria ex articolo 23 del regolamento n. 2/2013 (non necessita nella fattispecie)

Il sottoscritto Direttore dell'ASP attesta la copertura finanziaria della spesa e la capienza del relativo stanziamento.

Solofra, 08/01/2022

Il Presidente



.....

Attestazione della copertura finanziaria ex articolo 23 del regolamento n. 2/2013

Il sottoscritto Direttore dell'ASP attesta la copertura finanziaria della spesa e la capienza del relativo stanziamento.

Solofra, 08/01/2022



Il Presidente

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE



[Handwritten signature]

E' copia conforme all'originale depositata agli atti dell'ufficio.

Solofra, 08/01/2022



Il Presidente

[Handwritten signature]

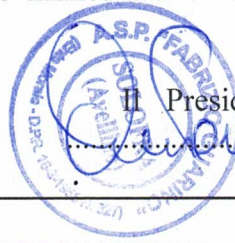
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO DELL'AZIENDA E PUBBLICAZIONE NEL SITO ISTITUZIONALE IL 08/01/2022 OVE RESTERA' ESPOSTA PER QUINDICI GIORNI CONSECUTIVI (art. 23, comma 6, regol

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione pubblicata il 08/01/2022 è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 23, comma 7, del regolamento n. 2/2013.

Solofra, 08/01/2022



Il Presidente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo dell'ASP e pubblicata nel sito istituzionale per quindici giorni consecutivi dal 08/01/2022 al 22/01/2022 (art. 23, comma 6, regolamento n. 2/2013).

Solofra, 08/01/2022



Il dipendente incaricato

Dott. Andrea De Stefano
Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti
Via G. Maffei n. 5
83029 Solofra (AV)
Tel.: 0825531255

A.S.P. "FABRIZIO GUARINO"

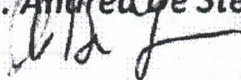
Via Starza 1 83029 Solofra (AV)

C.F.: 80014660643

RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL BILANCIO
ECONOMICO ANNUALE DI PREVISIONE 2022 UNITAMENTE AL
DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO
FINANZIARIA DI DURATA TRIENNALE 2022-2023-2024

IL REVISORE

Dott. Andrea De Stefano



Dott. Andrea De Stefano
 Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti
 Via G. Maffei n. 5
 83029 Solofra (AV)
 Tel.: 0825531255

Il Conto preventivo per l'esercizio 2022, redatto e sottoposto all'esame di questo Revisore include lo stato del patrimonio e il conto economico preventivo redatti secondo le disposizioni del codice civile.

Il bilancio economico preventivo 2022 è stato predisposto secondo le disposizioni del REGOLAMENTO 22 febbraio 2013, n. 2 Regione Campania che detta i principi contabili generali.

Il bilancio preventivo economico annuale è corredato come prevede l'art. 31 del regolamento dalla seguente documentazione:

- a) dal bilancio preventivo economico pluriennale;
- b) da una nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio;
- c) dal piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare;
- d) dalla relazione previsionale e programmatica predisposta dal direttore che illustra i programmi e le singole voci del bilancio;
- e) dalla relazione e dal parere dell'organo di revisione contabile.

I documenti sono stati elaborati e consegnati al Revisore secondo le modalità, i modelli ed i termini previsti dal regolamento di contabilità. In sede di verifica del conto previsionale, sono stati quindi acquisiti tutti i documenti e i prospetti ritenuti necessari e sufficienti a comporre il giudizio, volto a stabilirne la coerenza, l'attendibilità e la congruità delle stime in relazione agli scopi istituzionali dell'Azienda e della conseguente salvaguardia dell'equilibrio finanziario.

Il bilancio di previsione si compone dei seguenti dati:

CONTO ECONOMICO			
	2022	2023	2024
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Contributi in conto esercizio			
a) Contributi in conto esercizio da Regione (Progetto Trame)			
b) Contributi in conto esercizio da provincia			
c) Contributi in conto esercizio da Comuni			
d) Contributi in conto esercizio dallo stato ed altri enti pubblici			
e) Contributi in conto esercizio da Privati			
f) Altri contributi in conto esercizio			
2) Ricavi da prestazioni erogate	220.000,00	230.000,00	240.000,00

Dott. Andrea De Stefano
 Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti
 Via G. Maffei n. 5
 83029 Solofra (AV)
 Tel.: 0825531255

a)Rette	220.000,00	230.000,00	240.000,00
b)Ricavi per prestazioni....			
3) proventi e ricavi diversi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
a)dal patrimonio immobiliare	15.000,00	15.000,00	15.000,00
b)diversi istituzionali			
4) Costi capitalizzati	0	0	0
a) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
b)quote per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate			
5) Variazione delle rimanenze di attività in corso	0	0	0
6) Altri ricavi e proventi			
TOTALE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE	235.000,00	245.000,00	255.000,00

B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
7) Acquisti di beni	62.700,00	68.400,00	76.600,00
a) Acquisti di beni di consumo	27.000,00	28.000,00	29.000,00
b)Acquisti di beni per servizi	7.000,00	8.000,00	10.000,00
1) canoni energetici	9.000,00	10.700,00	11.000,00
2)canoni utenze	6.000,00	8.000,00	13.000,00
3)pulizia	9.000,00	9.000,00	9.000,00
4)manutenzioni	4.700,00	4.700,00	4.600,00
8) Acquisti di servizi			
a) Prestazioni di terzi afferenti (Progetto Trame)			
b) Altri costi per servizi			
9) Per godimento di beni di terzi			
a)affitti			
b)canoni di locazione finanziaria			
c)altro...			

Dott. Andrea De Stefano
 Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti
 Via G. Maffei n. 5
 83029 Solofra (AV)
 Tel.: 0825531255

10) Per il personale	130.000,00	130.000,00	130.000,00
a) personale dirigente salari e stipendi			
b) personale comparto salari e stipendi	130.000,00	130.000,00	130.000,00
c) personale dirigente oneri sociali			
d) personale di comparto oneri sociali			
e) personale dirigente Tfr			
f) personale di comparto tfr			
g) Trattamento di quiescenza e simili			
h) altri costi			
11) Ammortamenti e svalutazioni	20.000,00	23.000,00	25.000,00
a) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali		0	0
b) Ammortamento immobilizzazioni fabbricati	3.500,00	5.000,00	5.000,00
c) Ammortamento altre immobilizzazioni materiali	16.500,00	18.000,00	20.000,00
12) Svalutazioni	0	0	0
a) svalutazione delle immobilizzazioni			
b) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp. liquide	0	0	0
13) variazione rimanenze	0	0	0
a) variazione delle rimanenze dei beni di consumo e per prestazioni			
14) Accantonamenti	0	0	0
a) accantonamenti per rischi	0	0	0
b) accantonamenti per premio operosità			
c) accantonamenti per quote inutilizzate contributi finalizzati			
d) altri accantonamenti			
15) Oneri diversi di gestione	19.500,00	19.500,00	19.500,00
a) imposte	3.024,00	3.024,00	3.024,00
b) tasse	6.676,00	6.676,00	6.676,00
c) altro...	9.800,00	9.800,00	9.800,00

Dott. Andrea De Stefano
 Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti
 Via G. Maffei n. 5
 83029 Solofra (AV)
 Tel.: 0825531255

TOTALE DEI COSTI DELLA PRODUZIONE	232.200,00	240.900,00	251.100,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	2.800,00	4.100,00	3.900,00
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (+/-)	0	0	0
16) Interessi attivi e altri proventi finanziari			
17) interessi passivi e altri oneri finanziari	2.800,00	4.100,00	3.900,00
TOTALE C)	0,00	0,00	0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
18) Rivalutazioni (+)	0,00	0,00	0,00
19) Svalutazioni (-)	0,00	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (+/-)	0,00	0,00	0,00
20) Proventi straordinari			
a) plusvalenze			
b) proventi da donazioni e lasciti			
c) proventi da erogazioni liberali			
d) altri proventi straordinari...			
21) Oneri straordinari			
a) minusvalenze			
b) sopravvenienze di passività			
c) altri oneri straordinari			
TOTALE E)			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	3.502,00	3.502,00	3.502,00
F) Imposte sul reddito dell'esercizio			
22) IRAP			
23) IRES	3.502,00	3.502,00	3.502,00
24) Accantonamento a f.do imposte			
TOTALE F)	3.502,00	3.502,00	3.502,00

Dott. Andrea De Stefano
 Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti
 Via G. Maffei n. 5
 83029 Solofra (AV)
 Tel.: 0825531255

23) UTILE (PERDITA) DELL' ESERCIZIO	0,00	0,00	0,00
-------------------------------------	------	------	------

input

Impresa:

formula

BUDGET

**STATO PATRIMONIALE
 TRIENNIO 2021-2023**

ATTIVO	2022	2023	2024	NETTO E PASSIVO	2022	2023	2024
	C				C		
A) CREDITI VERSO SOCI PER VERS. DOVUTI	0	0	0	A) PATRIMONIO NETTO	41.896	41.896	41.896
				I Capitale	25.121	25.121	25.121
B) IMMOBILIZZAZIONI	260.383	285.969	302.469	II-VII Riserve	0	0	0
I Immobilizzazioni immateriali	600	600	600	VIII Utili (perdite) portati a nuovo	16.775	16.775	16.775
(-) Fondo di ammortamento				Riserve in sospensione d'imposta	0	0	0
II Immobilizzazioni materiali	2.770.914	2.800.000	2.820.000				
(-) Fondo di ammortamento	-2.511.131	-2.514.631	-2.518.131	IX Utile (perdita) dell'esercizio	0	0	0
III Immobilizzazioni finanziarie	0	0	0	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0	0	0
C) ATTIVO CIRCOLANTE	90.700	72.000	58.000				
I Rimanenze	0	0	0	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	15.000	17.000	19.000
II Crediti:	56.000	42.000	30.000				
- scadenti entro l'anno	56.000	42.000	30.000	D) DEBITI:	294.637	299.523	300.023
- scadenti oltre l'anno	0	0	0	Mutui	150.000	138.000	126.000
III Attività finanz. che non costituiscono immobil.				Altri debiti a lungo			
IV Disponibilità liquide	34.700	30.000	28.000	Fornitori	141.013	157.899	170.399
				Banche a breve	600	600	600
				Diversi	0	0	0
				Tributari	3.024	3.024	3024

Dott. Andrea De Stefano
 Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti
 Via G. Maffei n. 5
 83029 Solofra (AV)
 Tel.: 0825531255

				E) RATEI E RISCONTI	0	0	0
D) RATEI E RISCONTI	450	450	450				
				TOTALE DEL PASSIVO	309.637	316.523	319.023
TOTALE DELL' ATTIVO	351.533	358.419	360.919	TOTALE DEL NETTO E DEL PASSIVO	351.533	358.419	360.919

Il Revisore da atto che:

- Lo schema di bilancio, articolato in voci di entrate e voci di spesa, presenta, nella maggior parte dei casi, stanziamenti di natura corrente, determinati per competenza economica e di cassa;
- Le risorse e gli impegni di spesa, sono unicamente riferibili al periodo in esame;
- In ottemperanza al principio del pareggio di bilancio, il volume delle entrate previste, unitamente all'impiego dei fondi disponibili e accertati nel corso degli anni precedenti, finanziano la totalità delle voci di costo;
- La stima delle poste del conto previsionale oggetto della presente verifica, appaiono guidate, nella loro determinazione, in ossequio ai principi di cautela e coerenza con le dinamiche tipiche della struttura Aziendale e in linea con gli obiettivi e indirizzi che il Consiglio intende perseguire.

In relazione ai costi e agli oneri, il Revisore, vagliando la documentazione fornita dall'ufficio preposto, ne ha verificato l'adeguatezza nei vari stanziamenti previsti, in ordine alle spese di funzionamento indicate a bilancio. Per quanto riguarda le spese istituzionali, gli impegni previsti dall'Azienda, risultano essere in linea con le finalità dell'Ente, gli stanziamenti a bilancio appaiono guidati dal principio di prudenza e beneficiando dell'impiego dei fondi disponibili precedentemente accertati, all'uopo previsti. Tra le voci di Entrata si evince, come di logica, la maggior risorsa finanziaria sia rappresentata dall'incasso delle quote degli anziani ospiti della struttura.

CONCLUSIONI

Per quanto sopra esposto, verificata l'attendibilità delle entrate, la congruità e la coerenza degli investimenti proposti nei documenti con i progetti e gli obiettivi che l'Ente intende perseguire, il Revisore esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2022, nonché il documento di programmazione economico finanziaria per il triennio 2022-2023-2024.

Solofra li 07/01/2022

Dott. Andrea De Stefano