AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
«FABRIZIO GUARINO»
Via Starza, 2 – 83029 Solofra (AV) – C.F. 80014660643

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
n. 32 del 14/10/2026

Oggetto: Progetto «Brò» – PR Campania FSE+, Avviso «Campania Welfare», capofila Consorzio dei Servizi Sociali Ambito A5 di Atripalda. Richiesta di Archè S.r.l. di ospitare n. 2 tirocinanti del percorso formativo per Operatore Socio Sanitario. Approvazione dello schema di convenzione di stage e autorizzazione alla sottoscrizione.

Il Commissario straordinario

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 52 del 01/07/2026, con il quale, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento Regionale 7 maggio 2013, n. 2, il sottoscritto è stato nominato Commissario straordinario dell'Azienda, con i poteri degli organi di amministrazione;

PREMESSO CHE:

a) con posta elettronica certificata del 12/10/2026, acquisita agli atti dell'Azienda, la società Archè S.r.l., ente di formazione con sede in Casalnuovo di Napoli (NA), Via Arcora n. 110, C.F. e P. IVA 08339531215, ha richiesto la disponibilità dell'Azienda ad ospitare n. 2 tirocinanti del percorso formativo per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario;

b) il percorso formativo si colloca nell'ambito del progetto «Brò», finanziato dalla Regione Campania a valere sul PR Campania FSE+ – Avviso pubblico «Campania Welfare», con capofila il Consorzio dei Servizi Sociali Ambito A5 di Atripalda, CUP E11F24000850009;

c) il periodo di stage proposto decorre dal 23/11/2026 al 14/04/2027;

d) alla richiesta è allegato uno schema di convenzione di stage, trasmesso in bozza e privo degli elementi identificativi e attuativi del rapporto, che dovranno essere integrati nel testo definitivo da sottoscrivere;

CONSIDERATO CHE:

a) l'accoglienza di tirocinanti del percorso OSS è coerente con le finalità istituzionali dell'Azienda e con la sua funzione di struttura residenziale socio-assistenziale, e concorre alla formazione di professionalità utili al territorio;

b) la convenzione è a titolo gratuito e non comporta alcun corrispettivo né obbligo di assunzione, restando l'indennità di frequenza dei corsisti e la copertura assicurativa INAIL e di responsabilità civile integralmente a carico del soggetto attuatore e del progetto finanziato; essa è pertanto estranea all'ambito oggettivo di applicazione del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

c) ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 il tirocinante è equiparato al lavoratore, con conseguente obbligo del soggetto ospitante in materia di informazione, formazione, dispositivi di protezione individuale e aggiornamento del documento di valutazione dei rischi;

d) i tirocinanti accedono a dati personali degli ospiti, ivi compresi dati relativi alla salute, e devono pertanto essere designati quali persone autorizzate al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, con istruzioni scritte e vincolo di riservatezza;

e) i tirocinanti non possono in alcun caso sostituire il personale dipendente, né essere computati ai fini dei rapporti minimi di personale previsti dal Regolamento Regionale 7 aprile 2014, n. 4 per le strutture residenziali;

f) l'ordinamento didattico del percorso OSS, definito dall'Accordo Stato-Regioni del 22 febbraio 2001 (rep. atti n. 1161) e rivisto dall'Accordo sancito il 3 ottobre 2024, recepito con D.P.C.M. 25 marzo 2025, articola le ore di tirocinio per contesto operativo; l'Azienda può ospitare esclusivamente la quota riferita ai contesti socio-sanitario e sociale, secondo quanto dovrà risultare dal progetto formativo individuale;

VISTI:

a) il Regolamento Regionale n. 2/2013, in particolare gli artt. 23 e 36;

b) lo Statuto aziendale;

c) il D.Lgs. n. 81/2008, il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. n. 196/2003;

d) il Regolamento Regionale n. 4/2014;

e) le proprie Deliberazioni n. 25 e n. 26 del 28/09/2026, di approvazione rispettivamente della Carta dei Servizi e del Contratto di Ospitalità e del Piano di Lavoro e del Codice di comportamento;

DELIBERA

1. di autorizzare l'accoglienza presso l'Azienda di n. 2 tirocinanti del percorso formativo per Operatore Socio Sanitario del progetto «Brò», per il periodo dal 23/11/2026 al 14/04/2027;

2. di approvare lo schema di convenzione di stage proposto da Archè S.r.l. e di autorizzare la sottoscrizione di apposita convenzione redatta sul predetto schema, da perfezionare mediante l'integrazione dei dati identificativi delle parti, del nominativo del tutor aziendale, dell'elenco nominativo dei corsisti con indicazione del monte ore, dell'articolazione oraria e del progetto formativo individuale, nonché degli estremi del provvedimento regionale di autorizzazione del corso;

3. di subordinare la sottoscrizione all'acquisizione agli atti della polizza di responsabilità civile e della posizione assicurativa INAIL richiamate nello schema, con verifica dei massimali, della validità per l'intero periodo di stage e dell'estensione ai danni eventualmente cagionati dai tirocinanti agli ospiti e a terzi;

4. di dare mandato affinché nel testo definitivo siano inserite le clausole relative alla designazione dei tirocinanti quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali, all'osservanza della Carta dei Servizi e del Codice di comportamento aziendali, al divieto di sostituzione del personale dipendente e di computo nei rapporti minimi di personale, nonché alla tenuta del registro delle presenze e alla procedura di segnalazione degli infortuni;

5. di demandare al Direttore, d'intesa con la Coordinatrice dei servizi residenziali, l'individuazione del tutor aziendale, la verifica preventiva degli adempimenti di cui al D.Lgs. n.

81/2008 e la definizione dell'articolazione oraria dei tirocini in modo compatibile con l'organizzazione del servizio;

6. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

7. di trasmettere il presente atto, a cura del Direttore, ad Archè S.r.l. e, per conoscenza, al Consorzio dei Servizi Sociali Ambito A5 di Atripalda;

8. di disporre la pubblicazione all'Albo pretorio on line e nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale;

9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Parere di regolarità tecnica

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Solofra, 14/10/2026

Il Direttore
Dott. Gerardo Varallo

GERARDO VARALLO
14.10.2026 12:25:23
GMT+02:00

Parere di regolarità contabile

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, dando atto che il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Solofra, 14/10/2026

Il Direttore
Dott. Gerardo Varallo

GERARDO
VARALLO
14.10.2026 12:25:24
GMT+02:00

Attestazione della copertura finanziaria ex art. 23 del Regolamento Regionale n. 2/2013

Si attesta che il presente provvedimento non determina impegno di spesa e non richiede attestazione di copertura finanziaria.

Solofra, 14/10/2026

Il Direttore
Dott. Gerardo Varallo

GERARDO
VARALLO
14.10.2026
12:25:25
GMT+02:00

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per quindici giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

ESECUTIVITÀ

Il presente provvedimento è dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 23, comma 7, del Regolamento Regionale n. 2/2013.

Il Commissario straordinario
Dott. Stefano Kenji Iannillo



STEFANO KENJI IANNILLO
14/10/2026 12:53:22 UTC+0200