AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"FABRIZIO GUARINO"

Deliberazione del consiglio di amministrazione
n. 35 del 10/10/2025

Oggetto: **Approvazione bilancio consuntivo riferito all'esercizio finanziario 2024.**

L'anno 2025, il giorno dieci del mese di Ottobre, alle ore sedici e trenta, nella residenza istituzionale, ritualmente convocato, si è riunito il consiglio di amministrazione dell'azienda pubblica di servizi alla persona "*Fabrizio Guarino*".

All'appello risultano presenti:

Antonio Aufiero	*presidente*	
Vincenzo Famiglietti	*consigliere anziano*	*assente*
Mons. Mario Pierro	*consigliere*	
Rachele Gagliardi	*consigliere*	
Gerardo Pandolfelli	*consigliere*	

Assume la presidenza Antonio Aufiero

Assiste, con funzioni di segretario verbalizzante, il consigliere Gerardo Pandolfelli

Il Presidente

constatata, previo appello nominale, la sussistenza del quorum strutturale per la validità dell'adunanza previsto dallo statuto, dichiara aperta la seduta ed invita il consiglio amministrativo a deliberare in merito all'argomento iscritto all'ordine del giorno.

con voti unanimi

DELIBERA

per i motivi espressi in preambolo che si intendono integralmente riportati:
1. di approvare il bilancio consuntivo riferito all'esercizio finanziario 2024 allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, composto dai seguenti elaborati:
a) Bilancio Sociale 2024;
b) Conto economico e Stato Patrimoniale e flussi di cassa 2025/2027;
c) gestione valorizzazione patrimonio;
d) piano degli investimenti;
e) relazione budget;
f) relazione sulla gestione 2024;
g) rendiconto finanziario 2024;
h) stato patrimoniale e conto economico 2024;
2. di riportate a nuovo la perdita di esercizio di € 43590,88.
3. di demandare al presidente l'invio della presente deliberazione alla Direzione generale della Giunta regionale per le politiche sociali ai fini dell'esercizio del controllo previsto dall'articolo 41 del regolamento n. 2/2013.
4. di trasmettere copia del presente deliberato alla Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio sanitarie.
5. di rendere immediatamente esecutiva, a norma di legge, il presente deliberato.

IL SEGRETARIO

.....

IL PRESIDENTE

.....

Azienda di Servizi alla Persona
FABRIZIO GUARINO
Via Starza, 2
83029 SOLOFRA (Av)
C.F.: 80014660643

E' copia conforme all'originale depositata agli atti dell'ufficio.

Solofra, 10/10/2025

Il Presidente

Azienda di Servizi alla Persona
FABRIZIO GUARINO
Via Starza, 2
83029 SOLOFRA (Av)
C.F.: 80014660643

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO DELL'AZIENDA E PUBBLICAZIONE NEL SITO ISTITUZIONALE IL 29/06/2021 OVE RESTERA' ESPOSTA PER QUINDICI GIORNI CONSECUTIVI (art. 23, comma 6, regolamento n. 2/2013).

ESECUTIVITA'

E' immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 23, comma 7, del regolamento n. 2/2013.

Solofra, 10/10/2025

Il Presidente

.....

Azienda di Servizi alla Persona
FABRIZIO GUARINO
Via Starza, 2
83029 SOLOFRA (Av)
C.F.: 80014660643

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo dell'ASP e pubblicata nel sito istituzionale per quindici giorni consecutivi dal 10/10/2025 al 25/10/2025 (art. 23, comma 6, regolamento n. 2/2013).

Solofra, 10/10/2025

Il dipendente incaricato

.....

Pareri *ex* articolo 23, comma 3, del regolamento regionale 22 febbraio 2013, n. 2 in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile della proposta di deliberazione

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Presidente dell'ASP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Solofra, 10/10/2025

Azienda di Servizi alla Persona
FABRIZIO GUARINO
Via Starza, 2
83029 SOLOFRA (Av)
C.F.: 80014660643

Il Presidente

Parere di regolarità contabile **(non necessita nella fattispecie)**

Il sottoscritto Presidente dell'ASP esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Solofra, 10/10/2025

Azienda di Servizi alla Persona
FABRIZIO GUARINO
Via Starza, 2
83029 SOLOFRA (Av)
C.F.: 80014660643

Il Presidente

Attestazione della copertura finanziaria ex articolo 23 del regolamento n. 2/2013 (non necessita nella fattispecie)

Il sottoscritto Presidente dell'ASP attesta la copertura finanziaria della spesa e la capienza del relativo stanziamento.

Solofra, 10/10/2025

Azienda di Servizi alla Persona
FABRIZIO GUARINO
Via Starza, 2
83029 SOLOFRA (Av)
C.F.: 80014660643

Il Presidente

Il consiglio, come sopra legalmente costituito, su proposta del presidente,

premesso che:
a. per disposizione dell'articolo 30, comma 3, del regolamento 22 febbraio 2013, n. 2, l'esercizio finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno;
b. l'articolo 32 del regolamento n. 2/2013 statuisce che gli organi amministrativi delle aziende pubbliche di servizi alla persona deliberano il bilancio consuntivo annualmente entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello cui si riferisce;
c. in particolare:
c.1. l'articolo 32, comma 1, del regolamento n. 2/2013 stabilisce che il bilancio consuntivo rappresenta la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda e il risultato economico dell'esercizio finanziario rispetto a quanto previsto nel bilancio annuale di previsione;
c.2. il comma 4 del cennato articolo 32 statuisce che il bilancio consuntivo si compone dello stato patrimoniale, del conto economico e del rendiconto finanziario ed è corredato dal bilancio sociale di cui all'articolo 33 del regolamento, dalla relazione sulla gestione sottoscritta dal direttore, nonchè dalla relazione e dal parere dell'organo di revisione contabile;
d. per disposizione dell'articolo 41 del citato regolamento n. 2/2013, il legale rappresentante delle aziende, entro dieci giorni dalla adozione, invia la deliberazione contenente il bilancio consuntivo alla Direzione generale della Giunta regionale per le politiche sociali ai fini del controllo integrativo dell'efficacia dell'atto;
e. con delibera n. 29/20 del 17 novembre 2020 il Consiglio di amministrazione ha approvato il bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2024 e il bilancio pluriennale di previsione 2024-2026;
letto lo schema di bilancio consuntivo riferito all'esercizio finanziario 2024 predisposto dal presidente;
dato atto che il tesoriere si è dato carico di tutte le entrate per la riscossione con ordinativi di incasso e che le spese sono state tutte erogate in relazione ai mandati di pagamento ritualmente quietanziati;
esaminati i documenti contabili allegati alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, ossia:
a. il conto del patrimonio che rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio finanziario;
b. il conto economico che rileva i componenti positivi e negativi dell'attività dell'azienda secondo i criteri di competenza economica;
c. il conto finanziario che rileva il risultato contabile di gestione e il risultato contabile di amministrazione in termini di avanzo, pareggio o disavanzo, tenendo conto della consistenza di cassa e dei residui esistenti alla fine dell'esercizio;
d. la relazione sulla gestione del Direttore *ex* articolo 32, comma 4, lettera a), del regolamento regionale n. 2/2013 non è stata predisposta in quanto non risulta nominato un Direttore;
e. il bilancio sociale di cui all'articolo 33 del cennato regolamento regionale n. 2/2013 che riferisce le scelte operate, le attività svolte e i servizi resi dall'azienda e illustra i risultati conseguiti in rapporto alle attività programmate e ai costi sostenuti;
preso atto della relazione e del parere reso dal revisore dei conti anch'essi allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;
ravvisata la necessità di procedere all'approvazione del bilancio consuntivo riferito all'esercizio finanziario 2024;

letti:
a. il regolamento 22 febbraio 2013, n. 2;
b. lo statuto dell'azienda;
c. il regolamento di contabilità dell'azienda;