AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA FABRIZIO GUARINO

AVVISO DI COSTITUZIONE SHORTLIST, MEDIANTE VALUTAZIONE DEI CURRICULA FORMATIVI E PROFESSIONALI, PER OPERATORI SOCIO SANITARI DA PARTE DELL'ASP FABRIZIO GUARINO CON VALIDITA' FINO AL 31/12/2026

L'ASP Fabrizio Guarino, in esecuzione della Deliberazione del C.d.A. n. 20 del 28/05/2025

VISTE le finalità socio-assistenziali dell'Azienda, fissate all'articolo 5 dello statuto;

VISTO l'articolo 15 dello stesso Statuto che delinea le modalità di assunzione del personale dell'ASP Fabrizio Guarino;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione

DATO ATTO che il Consiglio di Amministrazione ha stabilito di procedere alla costituzione di una shortlist a evidenza pubblica per l'individuazione di operatori socio sanitari da cui attingere per la relativa assunzione da parte dell'ASP attraverso le risultanze curriculari pervenute da ciascun candidato in risposta alla presente procedura di evidenza Pubblica.

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica con manifestazione d'interesse, mediante valutazione dei curricula formativi e professionali, ai fini della costituzione di una shortlist di personale di operatore socio sanitario con validità fino al 31/12/2026.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente Avviso:

1) Cittadinanza italiana o cittadinanza di altro stato membro dell'Unione Europea;

2) Godimento dei diritti civili e politici;

3) Iscrizione nelle liste elettorali;

4) Idoneità fisica all'impiego;

5) Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985), anche rispetto agli ordinamenti del Paese di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini non italiani);

6) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;

7) Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;

8) Non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso Pubbliche Amministrazioni per giusta causa, ovvero per altre cause previste da norme di Legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

9) Non avere carichi penali pendenti;

10)Non aver riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;

11)Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti e puniti dal Libro secondo, Titolo secondo, Capo I, del Codice Penale;

12)Non essere indagati per i reati previsti dagli articoli 314 primo comma (peculato), 316 (peculato mediante profitto dell'errore altrui), 316-bis (malversazione a danno dello Stato), 317 (concussione), 318 (corruzione per l'esercizio della funzione), 319 (corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio), 319-ter (corruzione in atti giudiziari), 319-quater, primo comma (induzione indebita a dare o promettere utilità), 320 (corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio) del codice penale;

13)Non essere stati condannati, anche con sentenza non definitiva da parte della Corte dei Conti, al risarcimento del danno erariale per condotte dolose;

14) Non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente alla data di scadenza dell'Avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;

15)Non avere contenziosi legali in essere di alcun tipo con l'ASP Fabrizio Guarino e di non averne avuti in passato;

16)Non essere in quiescenza da Amministrazioni pubbliche o private;

17)Possesso della qualifica professionale di operatore socio sanitario;

18)Esperienza maturata in ruoli di assistenza agli anziani;

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura di selezione redatta in carta semplice esclusivamente secondo l'allegato schema, dovrà essere sottoscritta in forma leggibile oppure con firma elettronica e debitamente datata. La stessa dovrà essere indirizzata all'ASP Fabrizio Guarino e pervenire unitamente al curriculum formativo e professionale, pena esclusione dalla valutazione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12 del 20/06/2025, esclusivamente con la seguente modalità:

Invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo casalbergofabrizio@pec.it con oggetto: "ISTANZA RELATIVA ALLA COSTITUZIONE DI UNA SHORTLIST DI OSS DELL'ASP FABRIZIO GUARINO" (farà fede la data e l'ora della notifica dell'avvenuta consegna del messaggio). In questo caso le domande saranno ritenute valide se presentate con una delle seguenti modalità (art. 65 D.lgs. 82/2005 e art. 38 DPR 445/2000):
– se la domanda e il curriculum formativo e professionale sono sottoscritti mediante firma digitale e trasmessi in formato digitale non modificabile in unico file (*.pdf p7m);
– se la domanda e il curriculum formativo e professionale sono sottoscritti con firma autografa e trasmessi in formato digitale non modificabile in unico file (*.pdf,). In tal caso dovrà essere allegata copia di un valido documento di identità debitamente datata e sottoscritta.
il candidato dovrà utilizzare esclusivamente il proprio indirizzo PEC e non quello di altri soggetti.

Domanda, curriculum e copia del documento di identità, come richiesti nel presente Avviso, dovranno essere trasmessi con un unico invio.

Si precisa che non sarà presa in esame la domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato. Le domande pervenute oltre i termini suddetti saranno pertanto escluse dalla procedura di selezione. Non sarà presa in considerazione, altresì, la domanda che non sia firmata in calce dal candidato o mancante di fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità debitamente datata e firmata in forma leggibile qualora la documentazione NON sia stata sottoscritta digitalmente.

La domanda di ammissione deve contenere l'esatta indicazione della presente selezione e le seguenti dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa, D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria diretta responsabilità, consapevole delle conseguenze previste, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, dall'art. 75 e dall'art. 76 del medesimo Testo Unico:

- Generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, attuale Comune di residenza e indirizzo al quale l'Amministrazione potrà far pervenire le eventuali comunicazioni relative alla selezione, con l'indicazione di numero telefonico fisso e/o numero di cellulare, indirizzi e-mail e di Posta Elettronica Certificata. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni determinate da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure per la mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e/o telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- Possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse liste;
- Possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985), anche rispetto agli ordinamenti del Paese di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini non italiani);
- Possesso dei requisiti di cui ai punti 17) e 18) dei "REQUISITI PER L'AMMISSIONE" ovvero riconoscimento professionale di operatore socio sanitario;
- Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- Non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso Pubbliche Amministrazioni per giusta causa, ovvero per altre cause previste da norme di Legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- Non aver riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;
- Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti e puniti dal Libro secondo, Titolo secondo, Capo I, del Codice Penale;
- Non essere indagati per i reati previsti dagli articoli 314 primo comma (peculato), 316 (peculato mediante profitto dell'errore altrui), 316-bis (malversazione a danno dello Stato), 317 (concussione), 318 (corruzione per l'esercizio della funzione), 319 (corruzione per un atto contrario ai doveri

d'ufficio), 319-ter (corruzione in atti giudiziari), 319-quater, primo comma (induzione indebita a dare o promettere utilità), 320 (corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio) del codice penale;

- Non essere stati condannati, anche con sentenza non definitiva da parte della Corte dei Conti, al risarcimento del danno erariale per condotte dolose;
- Non essere stato destinatario di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente alla data di scadenza dell'avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- Non avere contenziosi legali in essere di qualsivoglia natura con l'ASP Fabrizio Guarino;
- Non essere in quiescenza da Amministrazioni pubbliche o private;
- Accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso. L'esito della procedura in argomento verrà reso noto tramite avviso sul sito web dell'ASP Fabrizio Guarino, www.casalbergofabrizioguarino.it.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

a) Copia fotostatica di un valido documento d'identità del candidato, debitamente datata e sottoscritta SOLO nel caso in cui la documentazione sia sottoscritta con firma OLOGRAFA;

b) Curriculum formativo e professionale, redatto esclusivamente secondo il formato europeo, pena l'esclusione dalla valutazione – debitamente datato e sottoscritto – contenente ogni indicazione idonea a valutare tutte le attività attinenti all'incarico oggetto dell'Avviso, con l'esatta indicazione dei periodi (giorno, mese e anno di effettivo inizio e giorno, mese e anno di effettivo termine) ai quali le stesse si riferiscono, la loro natura e ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare per la propria valutazione, specificando il possesso di specifiche esperienze lavorative presso strutture pubbliche o private, le quali dovranno essere dettagliate previa indicazione delle effettive mansioni svolte, della tipologia del rapporto contrattuale e della relativa durata. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum formativo e professionale, hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato D.P.R.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, il medesimo decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato D.P.R.). Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica e il dichiarante decadrà dalla nomina e dai benefici eventualmente conseguiti sulla base del provvedimento emanato. Si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante, ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'ASP. L'Amministrazione si riserva comunque anche l'insindacabile facoltà di non individuare alcun soggetto partecipante alla procedura selettiva.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALL'ISCRIZIONE NELLA SHORTLIST

Il Consiglio di Amministrazione dell'ASP Fabrizio Guarino procederà ad effettuare la valutazione dei curricula ritenuti ammissibili, individuando, a proprio insindacabile giudizio, i soggetti da iscrivere nella short list, anche previo eventuale colloquio conoscitivo.

Si informa che, oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla presente selezione, sono considerate non sanabili, comportando conseguentemente l'esclusione dalla stessa, quelle di seguito indicate:
a) mancata indicazione nella domanda di partecipazione del cognome e nome, della data e luogo di nascita, della residenza o recapito del candidato;
b) mancata sottoscrizione della domanda (autografa o digitale);
c) mancata allegazione di copia fotostatica di un valido documento di identità, debitamente sottoscritta e datata (SOLO nel caso in cui la documentazione sia stata sottoscritta con firma OLOGRAFA);
d) mancata allegazione del curriculum formativo e professionale esclusivamente in formato europeo, debitamente firmato e datato;
e) presentazione della domanda oltre il termine indicato.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

L'individuazione del personale da iscrivere nella shortlist sarà effettuata dal Consiglio di Amministrazione dell'ASP Fabrizio Guarino su proposta del Presidente, tenendo conto dell'esperienza e della professionalità dei candidati. A tal fine il Consiglio di Amministrazione potrà effettuare con i candidati prescelti un preventivo colloquio così come configurato nel paragrafo precedente. Nel curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto e datato, il candidato deve indicare, in modo esplicito e articolato, le competenze professionali e culturali possedute, la formazione le esperienze lavorative acquisite con l'esatta precisazione (giorno, mese e anno di inizio e di conclusione) dei relativi periodi.
La procedura selettiva, non concorsuale, di cui al presente Avviso non è caratterizzata da valutazione comparativa dei candidati finalizzata all'attribuzione di un punteggio e alla formazione di una graduatoria di merito, bensì solo al riscontro di competenze ed esperienze dei candidati stessi.

INFORMATIVA

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, come modificato e integrato dal D.lgs.101/2018 in materia di adeguamento al Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ASP Asilo Savoia per le finalità inerenti alla gestione della procedura de qua e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90. Ai sensi del predetto Regolamento Europeo 679/2016 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di richiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il presente Avviso viene pubblicato nell'area trasparenza del sito istituzionale dell'ASP Fabrizio Guarino www.casalbergofabrizioguarino.it
La presentazione della domanda di partecipazione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate e di tutte le altre applicabili alla procedura selettiva in oggetto. Il presente Avviso costituisce a ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della Legge n. 241/90, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Solofra, 28/05/2025

IL PRESIDENTE

(Don Mario Pierro)